

# PASSO A PASSO - BAIXA DE SOCIEDADE DE ADVOGADO

**PRIMEIRO PASSO:** Criar o DBE:

- ⚠ Os dados a serem preenchidos devem ser como está no distrato, porém, se as informações do quadro societário estiverem desatualizadas na RFB, primeiro deve fazer a alteração.
- ⚠ Sociedade deve conter o número do CNPJ para realizar o procedimento.
- ⚠ Essa ação gera protocolo GON para acompanhamento da criação do DBE.

1 - Iniciar com o acesso no sistema REDESIM (Portal da Receita Federal):

<https://www38.receita.fazenda.gov.br/redesim/baixa>

Preencha os campos:

Coletor Nacional → Baixa Empresa

UF: [dropdown] 1 Estado do endereço da matriz

Município: [dropdown] 2 Cidade do endereço da matriz

Natureza Jurídica: [dropdown] 3 Selecionar conforme a sociedade:  
- Sociedade Simples Pura  
- Sociedade Unipessoal de Advocacia

Caso escolha assinar o Documento Básico de Entrada - DBE utilizando o Certificado Digital, selecione a opção abaixo:  
☐ Transmitir com Certificado Digital

CONTINUAR 4

Tela seguinte, continue o preenchimento:

Coletor Nacional

Baixa

UF: GO

Município: [dropdown] Digite os caracteres abaixo: [input]

CNPJ: [input] 1

2

3 INICIAR

Nesse momento, aparece o número do Protocolo REDESIM (GON) – salve-o!

REDESIM COLETOR NACIONAL

CNPJ: [input] Nome Empresarial: [input] Município: [input] UF: GO

Protocolo REDESIM: [input] Pedido de Baixa

Instruções de Preenchimento e Navegação

O número do Protocolo REDESIM é GON [input]

Guarde este número, pois será utilizado caso seja necessário recuperar a solicitação.

Você pode imprimir ou fazer o download do seu protocolo.

Download

Clique aqui para instruções de preenchimento, navegação e conexão

Imprimir

2 - Em seguida, segue o preenchimento da FCPJ (Ficha Cadastral de Pessoa Jurídica):

a) Clicar em EVENTOS e selecionar “517-Pedido de Baixa”:

b) Será liberado novos campos de preenchimento. Dê seguimento clicando em IDENTIFICAÇÃO, em seguida, resposta a pergunta:

Na pergunta “SEU ATO EXTINTIVO JÁ FOI REGISTRADO NO RESPECTIVO ORGAO DE REGISTRO?” deve preencher rigorosamente a situação que se encaixa.

Sim = para quem **já tem** o contrato de dissolução registrado na OABGO.

Não = para quem **não tem** o contrato de dissolução registrado na OABGO.

OBS.: Na FCPJ – IDENTIFICAÇÃO só precisa responder à pergunta, os demais campos são apenas para conferência. As informações que aparecem, foram fornecidas em procedimento anterior ao da dissolução.

c) ALERTA:

- Se marcar a opção “**não**”, o sistema REDESIM, **retira** da FCPJ o campo DATAS DOS EVENTOS.

- Se marcar a opção “**sim**”, o sistema REDESIM, **permanece** na FCPJ o campo DATAS DOS EVENTOS. **Preencha a data que o contrato de dissolução foi registrado na OABGO.**

d) Seguindo, clicar em REPRESENTANTE/PREPOSTO.

FCPJ

Eventos  
Identificação  
Representante/Preposto  
Motivo de Baixa

QSA

Quadro de Sócios

**Identificação do Representante da Pessoa Jurídica para este ato de cadastro**

☒ Representante ☐ Preposto

Nome do Representante da Pessoa Jurídica

CPF

**Identificação do Preposto**

Nome do Preposto

CPF

e) Seguindo, clicar em MOTIVO DE BAIXA.

Para sociedade individual:

FCPJ

Eventos  
Identificação  
Representante/Preposto  
Motivo de Baixa

QSA

Quadro de Sócios

**Seleção o motivo de baixa**

☐ Extinção, pelo encerramento da liquidação voluntária

Marcar a única opção

Para sociedade pluri:

Selecione o motivo de baixa

- ☐ Extinção, pelo encerramento da liquidação voluntária
- ☐ Incorporação
- ☐ Fusão
- ☐ Cisão Total
- ☐ Encerramento do processo de falência
- ☐ Encerramento do processo de liquidação extrajudicial
- ☐ Extinção, por unificação da inscrição da filial
- ☐ Transformação do órgão regional à condição de matriz
- ☐ Transformação do órgão local à condição de filial do órgão regional

3 - Em seguida, segue o preenchimento da QSA (Quadro de Sócios e Administradores):

a) Para fazer o preenchimento, clique em “INFORMAR SÓCIO/ADMINISTRADOR”

FCPJ

Eventos  
Identificação  
Representante/Preposto  
Motivo de Baixa

QSA

Quadro de Sócios

**QSA**

Leia atentamente o alerta do sistema, pois se o CNPJ não tiver com as informações atualizadas na Receita Federal, o pedido será indeferido por causa de divergência.

Deverão ser informados exatamente os mesmos dados de Sócio e Administradores constantes do distrato. Caso existam divergências entre os dados de sócios/Administradores do distrato com os dados de sócios/administradores que constam no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), ANTES de fazer a solicitação de baixa, você deve atualizar o QSA junto ao CNPJ e, somente depois, enviar a solicitação de baixa, sob pena de indeferimento do seu pedido.

Lista de Sócios/Administradores

CPF/CNPJ do Sócio/Administrador

Nome (pessoa física) / Nome Empresarial (pessoa jurídica)

INFORMAR SÓCIO/ADMINISTRADOR

FCPJ

Eventos  
Identificação  
Representante/Preposto  
Motivo de Baixa

QSA

Quadro de Sócios

**Identificação do Sócio/Administrador**

Natureza do Evento - Obrigatória

Informação de sócio para conferência com a base CNPJ

Data do Evento

Sócio é residente ou domiciliado no exterior?

☐ Sim ☐ Não

Nome (pessoa física) / Nome Empresarial (pessoa jurídica)

CPF/CNPJ do Sócio/Administrador

Qualificação do Sócio/Administrador

IR PARA LISTA DE QSA

- Realize o preenchimento.

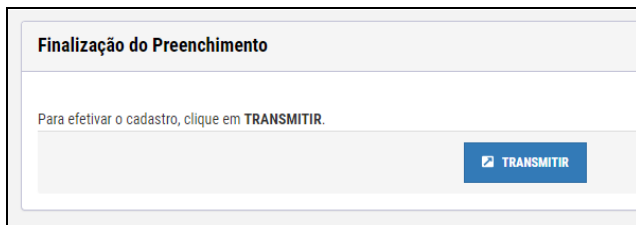
- Para concluir, clique em “IR PARA LISTA DE QSA”

Se for sociedade pluri,  
repita a ação até incluir  
todos os sócios.

4 - Após concluir os preenchimentos, clicar em FINALIZAR PREENCHIMENTO.



Se tiver todos os campos devidamente preenchidos, aparecerá a ação de “TRANSMITIR”.



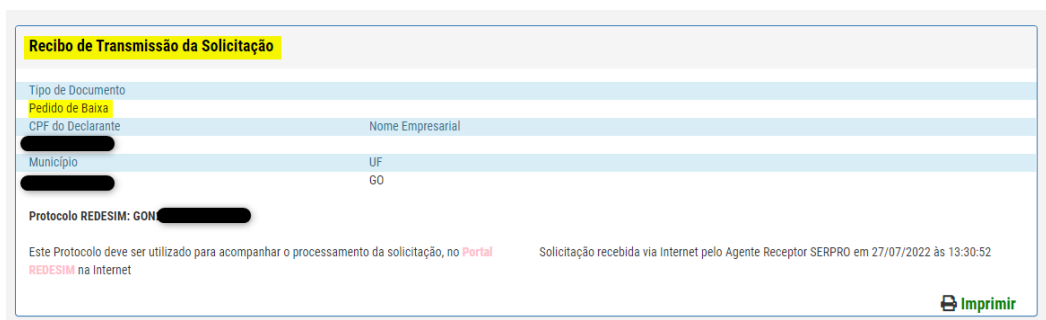
*Observação: Orientação para conseguir finalizar o seu pedido caso haja divergências:*

- Chat online da Receita Federal:  
<https://www3.cav.receita.fazenda.gov.br/chat-contribuinte/>

Clique em “TRANSMITIR” para enviar a solicitação para RFB.



Certifique-se de aparecer o recibo de transmissão.



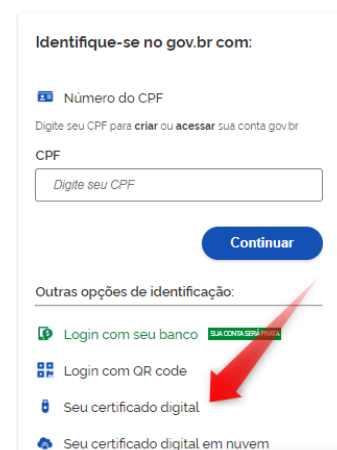
## SEGUNDO PASSO:

1. Aguarde o resultado da Receita Federal.

**Para acompanhar o andamento na REDESIM:**

- a) Acessar sistema:  
Acompanhar protocolo REDESIM - [Clique aqui](#)

Fazer o login pela conta gov.br com o certificado digital



b) Digitar o número que começa com GON e os caracteres.

Protocolo Recibo/Identificação

Protocolo:

CONSULTAR

Digite os caracteres:

c) Entenda as informações do seu acompanhamento.

A imagem abaixo, é uma exemplo ilustrativo de um caso que foi deferido. Leia as informações para entender em qual situação está seu pedido.

Imprima o [Documento Básico de Entrada do CNPJ - DBE](#).

27/07/2022-13:38:06 - Receita Federal	DBE/Protocolo disponível para a solicitação.	O pedido é deferido quando não há divergência entre os dados preenchidos nesse ato com os dados existentes na RFB.
27/07/2022-13:38:06 - Integrador Estadual - Goiás	Solicitação validada pelo Integrador Estadual.	
27/07/2022-13:33:13 - Receita Federal	Solicitação aguardando validação pelo Integrador Estadual.	
27/07/2022-13:33:13 - Receita Federal	Solicitação submetida a verificação automatizada.	
27/07/2022-13:30:52 - Receita Federal	Solicitação transmitida.	O protocolo GON atualiza o status para esse andamento quando Finaliza o Preenchimento e o requerente faz a transmissão.
27/07/2022-13:05:39 - Receita Federal	Solicitação criada. Número de Controle: [REDACTED]	Esse status é o primeiro acesso no portal REDESIM. Quando começa fazer os preenchimentos da FCPJ e QSA.

1.1 - Após o deferimento da Receita Federal, fazer o download do DBE/Protocolo de Transmissão.

1.2 – Seguir para o terceiro passo.